

*В Российской Федерации признается и гарантируется местное самоуправление.*

*(Конституция РФ ст.12.)*

# ***МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК***

***Эртильского муниципального района  
Воронежской области***

*( СБОРНИК НОРМАТИВНО - ПРАВОВЫХ АКТОВ)*

***31 августа 2017 года № 156***



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЭРТИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30.08.2017 г. № 753

г. Эртиль

**Об утверждении Порядка  
проведения  
антикоррупционной экспертизы  
нормативных правовых актов и  
проектов нормативных  
правовых актов администрации  
Эртильского муниципального  
района Воронежской области**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», администрация Эртильского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Эртильского муниципального района Воронежской области.

2. Признать утратившим силу: постановление администрации Эртильского муниципального района Воронежской области от 18.03.2016 №180 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов администрации Эртильского муниципального района Воронежской области».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.И. Бычуткин  
Утвержден  
постановлением администрации  
Эртильского муниципального района  
Воронежской области  
от 30.08.2017 г № 753

**Порядок  
проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов  
и проектов нормативных правовых актов администрации  
Эртильского муниципального района Воронежской области**

I. Общие положения

1.1. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Эртильского муниципального района Воронежской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».

1.2. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации Эртильского муниципального района Воронежской области (далее - администрация).

1.3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации проводится специалистом администрации, на которого возложена обязанность по проведению антикоррупционной экспертизы (далее – специалист администрации), согласно Методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации № 96.

1.4. Сроки проведения антикоррупционной экспертизы:

- нормативных правовых актов - в течение 5 рабочих дней со дня получения поручения главы администрации Эртильского муниципального района Воронежской области;

- проектов нормативных правовых актов - в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта нормативного правового акта на экспертизу.

1.5. По результатам антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов администрации, в случае выявления коррупционных факторов, составляется заключение по форме согласно приложению к настоящему Порядку. В случае отсутствия коррупциогенных факторов специалистом администрации ставится соответствующая виза на обратной стороне документа.

1.6. Не проводится антикоррупционная экспертиза отмененных или признанных утратившими силу нормативных правовых актов, а также нормативных правовых актов, в отношении которых проводилась антикоррупционная экспертиза, если в дальнейшем в эти акты не вносились изменения.

## II. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов

2.1. Антикоррупционная экспертиза действующих нормативных правовых актов осуществляется специалистом администрации по поручению главы администрации Эртильского муниципального района Воронежской области.

2.2. Выявленные в нормативном правовом акте коррупциогенные факторы отражаются в заключении, составляемом по результатам антикоррупционной экспертизы.

2.3. В заключении отражаются следующие сведения:

- дата и регистрационный номер заключения;
- реквизиты нормативного правового акта (вид акта, дата, номер и наименование);
- перечень выявленных коррупциогенных факторов с указанием их признаков;
- предложения по устранению коррупциогенных факторов.

2.4. Заключение подписывается главой администрации Эртильского муниципального района Воронежской области.

2.5. Положения действующего нормативного правового акта, содержащие коррупциогенные факторы, выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы, устраняются посредством внесения изменений в нормативный правовой акт.

## III. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов

3.1. Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов осуществляется специалистом администрации при проведении их правовой экспертизы.

3.2. В случае выявления в проекте нормативного правового акта коррупциогенных факторов составляется заключение, в котором указываются:

- дата и регистрационный номер заключения;
- реквизиты проекта нормативного правового акта (вид и наименование проекта нормативного правового акта);
- перечень выявленных коррупциогенных факторов;
- предложения по устранению коррупциогенных факторов.

3.3. Заключение оформляется на бланке администрации и подписывается главой администрации Эртильского муниципального района Воронежской области.

3.4. Проекты нормативных правовых актов, содержащие коррупциогенные факторы, подлежат доработке специалистами администрации, являющимися их разработчиками.

После устранения выявленных коррупциогенных факторов проекты нормативных правовых актов направляются для проведения повторной антикоррупционной экспертизы.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проведения антикоррупционной экспертизы

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

В соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 17 июля 2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», статьей 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и постановлением администрации Эртильского муниципального района Воронежской области № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ администрацией Эртильского муниципального района Воронежской области проведена антикоррупционная экспертиза \_\_\_\_\_

(вид, дата, номер и наименование нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта))

Вариант 1:

В представленном \_\_\_\_\_

(наименование нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта))

коррупциогенные факторы не выявлены.

Вариант 2:

В представленном \_\_\_\_\_

(наименование нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта))

выявлены коррупциогенные факторы &lt;1&gt;.

В целях устранения выявленных коррупциогенных факторов предлагается \_\_\_\_\_

(указывается способ устранения коррупциогенных факторов: исключение из текста документа, изложение его в другой редакции, внесение иных изменений в текст рассматриваемого документа или иной способ устранения коррупциогенных факторов)

(наименование должности) (подпись) (инициалы, фамилия)

<1> Отражаются все положения нормативного правового акта, его проекта или иного документа, в которых выявлены коррупциогенные факторы, с указанием его структурных единиц (разделов, глав, статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) и соответствующих коррупциогенных факторов со ссылкой на положения Методики, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЭРТИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.08.2017 г. № 755

г. Эртиль

Об утверждении Положения  
о юридической экспертизе  
проектов муниципальных  
правовых актов администрации  
Эртильского муниципального  
района Воронежской области

В целях повышения качества муниципальных правовых актов, принимаемых администрацией Эртильского муниципального района, недопущения возникновения противоречий между федеральным, областным законодательством и муниципальными правовыми актами, администрация Эртильского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о юридической экспертизе проектов муниципальных правовых актов администрации Эртильского муниципального района Воронежской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.И. Бычуткин

Утверждено  
постановлением администрации  
Эртильского муниципального района  
Воронежской области  
от 31.08.2017 г. №755

**Положение  
о юридической экспертизе проектов муниципальных правовых актов  
администрации Эртильского муниципального района  
Воронежской области**

Настоящее положение определяет цели и задачи проведения юридической экспертизы проектов муниципальных правовых актов администрации Эртильского муниципального района Воронежской области.

1. Проекты муниципальных правовых актов администрации Эртильского муниципального района Воронежской области, проходят обязательную юридическую экспертизу.

2. Целями экспертизы являются:

- проверка соответствия проекта муниципального правового акта администрации Эртильского муниципального района Воронежской области (далее – Проект) Конституции Российской Федерации, Федеральным законам, законам Воронежской области, Уставу Эртильского муниципального района и нормативным правовым актам Эртильского муниципального района;

- оценка юридического качества Проекта.

3. При проведении юридической экспертизы проекта муниципального правового акта администрации Эртильского муниципального района Воронежской области надлежит выяснить следующие вопросы:

1) соблюдены ли установленные процедуры подготовки и согласования проекта муниципального правового акта администрации Эртильского муниципального района Воронежской области;

2) имеется ли предмет правового регулирования, нуждающийся в регламентации на уровне муниципального правового акта администрации Эртильского муниципального района Воронежской области;

3) относятся ли вопросы, составляющие предмет правового регулирования, к ведению администрации Эртильского муниципального района либо совместному ведению правительства Воронежской области и администрации Эртильского муниципального района, не содержит ли Проект положений, регулирующих вопросы, отнесенные к исключительному ведению правительства Воронежской области, либо ведению иных органов местного самоуправления Эртильского муниципального района, либо вопросы, которые не могут подпадать под законодательное регулирование;

4) соответствует ли Проект принципам и нормам права, закрепленным в Конституции Российской Федерации, федеральных законах и действующих актах международного права;

5) соответствует ли Проект законам Воронежской области, Уставу Эртильского муниципального района и нормативным правовым актам Эртильского муниципального района, предполагается ли в качестве условия принятия Проекта внесение изменений в Устав района и нормативные правовые акты Эртильского муниципального района;

6) обеспечена ли в Проекте полнота нормативно-правового регулирования общественных отношений, составляющих его предмет, не остались ли неурегулированными существенные вопросы, которые входят в предмет Проекта, не содержит ли Проект положений по вопросам, которые должны регулироваться другими нормативными правовыми актами Эртильского муниципального района;

7) соответствует ли объем текста Проекта его нормативной ценности и практической значимости, не содержит ли Проект положений, которые неоправданно дублируют нормы федеральных законов, законов Воронежской области или не служат цели правового регулирования (постулатов, деклараций, замечаний, призывов);

8) обеспечены ли в Проекте ясность, точность и правильная последовательность изложения нормативного материала, единообразие построения правовых норм и однозначность их понимания;

9) соответствует ли Проект по своему юридическому качеству требованиям, предъявляемым к нормативному правовому акту: соблюдены ли правила законодательной

техники, требования к использованию юридической терминологии (правильное использование терминов, их единство по всему тексту Проекта, четкость, доступность для понимания); соответствуют ли названия статей, глав и Проекта в целом их содержанию; не нуждается ли текст Проекта в лингвистической доработке (стилистической и лексической).

4. При проведении юридической экспертизы следует оценить своевременность принятия Проекта. Необходимо учитывать положения федеральных законов и законов Воронежской области предписывающие или уполномочивающие регулировать определенные вопросы нормативными правовыми актами Эртильского муниципального района. Следует выяснить, не находятся ли в стадии рассмотрения и принятия проекты федеральных законов и проекты законов Воронежской области по этому же вопросу, не возникнет ли противоречия между федеральным законом, законом Воронежской области и муниципальными правовыми актами администрации после их принятия.

5. По результатам юридической экспертизы в случае выявления существенных замечаний готовится заключение, в котором полно и аргументированно даются ответы на указанные вопросы и излагаются замечания и предложения о путях и способах доработки Проекта. Заключение готовится, как правило, в письменной форме.

При отсутствии существенных замечаний к Проекту заключение может быть сделано в устной форме специалистом администрации ответственным за проведение юридической экспертизы проектов муниципальных правовых актов.

При отсутствии замечаний к Проекту специалистом администрации ответственным за проведение юридической экспертизы проектов муниципальных правовых актов ставится соответствующая виза на обратной стороне первой станицы документа.



АДМИНИСТРАЦИЯ ЭРТИЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 31.08.2017 г. № 756

г. Эртиль

**Об утверждении Порядка подготовки проектов нормативных правовых актов администрации Эртильского муниципального района Воронежской области**



В соответствии с ч. 2 ст. 46 Федерального закона 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Эртильского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок подготовки проектов нормативных правовых актов администрации Эртильского муниципального района Воронежской области.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации С.И.Бычуткин

Утвержден  
постановлением администрации  
Эртильского муниципального района  
Воронежской области  
от 31.08.2017 г. № 756

Порядок  
подготовки проектов нормативных правовых актов администрации Эртильского  
муниципального района

Настоящий Порядок устанавливает единые требования к подготовке проектов нормативных правовых актов администрации Эртильского муниципального района (далее – Администрация).

1. Основные понятия

1.1. Муниципальный правовой акт - решение, принятое непосредственно населением муниципального образования по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также по иным вопросам, отнесенным уставом муниципального образования в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, устанавливающие либо изменяющие общеобязательные правила или имеющие индивидуальный характер.

1.2. Нормативный правовой акт - правовой акт, изданный в установленном порядке уполномоченным органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления, содержащий правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанный на неоднократное применение, направленный на урегулирование общественных отношений либо на изменение или прекращение существующих правоотношений.

1.3. Проект нормативного правового акта - предварительный текст нормативного правового акта, внесенный в орган местного самоуправления и (или) должностному лицу местного самоуправления, депутатом (депутатами) представительного органа муниципального образования, главой муниципального образования, иными выборными органами местного самоуправления, выборными должностными лицами местного самоуправления, главой местной администрации, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными уставом муниципального образования.

1.4. Субъекты правотворческой инициативы – установленные Уставом муниципального образования органы либо должностные (выборные) лица органа местного самоуправления, депутат (депутаты) представительного органа муниципального образования, инициативная группа граждан, разработавшие и вынесшие на рассмотрение администрации муниципального образования проект нормативного правового акта, в соответствии с планом работы либо по мере необходимости.

2. Организация подготовки проектов нормативных правовых актов администрации Эртильского муниципального района.

2.1. Подготовка проектов нормативных правовых актов Администрации строится на основании перспективного и текущего планов работы, утвержденных постановлением (распоряжением) Администрации, а также вне плана, по мере возникновения правотворческой инициативы заинтересованных лиц.

2.2. Перспективный план определяет главные направления деятельности Администрации и включает в себя программу нормотворческой деятельности, формируемую на очередной год.

Текущий план включает в себя план работы Администрации.

3. Рабочая группа по разработке проекта нормативного правового акта.

Для разработки проекта нормативного правового акта постановлением Администрации либо распоряжением Администрации может создаваться рабочая группа из представителей, Администрации, Совета народных депутатов Эртильского муниципального района и заинтересованных лиц.

4. Условия внесения проекта нормативного правового акта.

4.1. При внесении проекта нормативного правового акта в Администрацию субъектом правотворческой инициативы должны быть представлены:

1) сопроводительное письмо, в котором указывается официальное лицо, представляющее проект нормативного правового акта, за исключением случаев, когда субъект правотворческой инициативы представляет проект нормативного правового акта лично;

2) текст нормативного правового акта;

3) пояснительная записка к нормативному правовому акту с обоснованием необходимости его принятия, раскрывающая предмет правового регулирования;

4) справка о состоянии законодательства по вопросам правового регулирования проекта нормативного правового акта с указанием перечня нормативно-правовых актов, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению, дополнению или принятию в связи с принятием данного нормативного правового акта;

5) финансово-экономические расчеты, если его реализация потребует материальных затрат;

6) иные материалы, необходимые по усмотрению субъекта правотворческой инициативы для обоснования внесения проекта нормативного правового акта.

4.2. Проект нормативного правового акта должен иметь идентифицирующие признаки (подписи субъекта правотворческой инициативы, оттиски печатей, штампов или иное), определяемые субъектами правотворческой инициативы самостоятельно.

4.3. Сопроводительное письмо, текст проекта нормативного правового акта и прилагаемые к нему документы представляются на бумажном и (или) магнитном носителях.

5. Требования к проекту нормативного правового акта.

Текст, проекта нормативного правового акта излагается простым и ясным языком. Не допускается употребление устаревших, многозначных и оценочных слов и выражений, образных сравнений, эпитетов, метафор.

Наименование проекта нормативного правового акта должно быть точным и четким, правильно отражать предмет правового регулирования.

6. Право субъекта правотворческой инициативы, на отзыв внесенного им проекта нормативного правового акта.

Субъект правотворческой инициативы может в письменной форме отозвать внесенный им проект нормативного правового акта до его рассмотрения.

7. Предварительное рассмотрение проекта нормативного правового акта.

Поступивший в Администрацию либо разработанный Администрацией проект нормативного правового акта не позднее, чем в 15-дневный срок до его рассмотрения направляется субъектом правотворческой инициативы, прокурору района для изучения. В случае необходимости проект нормативного правового акта направляется для рассмотрения в иные органы, а также для проведения экспертизы в соответствующие учреждения.

До рассмотрения проекта нормативного правового акта должна быть проведена его антикоррупционная экспертиза уполномоченным органом (должностным лицом) либо соответствующим учреждением (организацией).

8. Рассмотрение проекта нормативного правового акта.

Процедура, рассмотрения проекта нормативного правового акта Администрации определяется Уставом муниципального образования и Регламентом Администрации.